



**ОСНОВНА ШКОЛА
„ВОЈВОДА ПУТНИК“ -РИШАЊ**

**РАЗВОЈНИ ПЛАН
за период**

од школске 2014/2015. до 2017/2018.

НАШ МОТО:

„Non progredi est regredi.“
Не напредовати значи назадовати

Стручни актив за развојно планирање
септембар, 2014.

САДРЖАЈ

Увод

1. Лична карта школе

1.1. Локација

1.2. Историјат

2. Анализа стања школе

2.1. Структура ученика, наставни и ваннаставни процес

2.2. Ресурси

2.2.1. Запослени

2.2.2. Простор

2.2.3. Опрема

2.2.4. Финансиска средства

2.2.5. Ресурси средине

2.3. Снаге школе

2.4 Слабости школе

3. Дефинисање мисије, визије и развојних циљева (области промена)

3.1. Мисија

3.2. Визија

3.3. Дефинисање развојних циљева

4. План реализације развојних циљева и дефинисање задатака

4.1. Развојни циљев и задаци 2014./2015.

4.2. Развојни циљев и задаци 2015./2016.

4.3. Развојни циљев и задаци 2016./2017.

4.4. Развојни циљев и задаци 2017./2018.

5. Акциони план активности за школску 2014./2015. годину

УВОД

Развојни план школе представља стратешки план развоја школе, са истакнутим приоритетима и принципима у остваривању васпитно-образовног рада и плановима из различитих образовних и васпитних области.

Законом о основама система васпитања и образовања предвиђено је да све школе у Србији донесу своје развојне планове у трајању од 3-5 година. У процесу његовог доношења учествују све интересне групе у школи као и родитељи и локална заједница.

Актив за школско развојно планирање формиран је у нашој школи први пут школске 2005./2006. године и донео је први Школски развојни план за период 2005./2006. - 2009./2010. године.

Данас наша школа има нов тим за школско развојно планирање, које је формирано у августу 2014. године и чији представници су:

- Рада Ракочевић - директор школе,
- Златко Стојић - секретар школе,
- Радмила Ђуровић - педагог,
- Драгана Булајић - предметни наставник,
- Жаклина Лазаревић - предметни наставник,
- Виолета Радовановић - учитељица,
- Слађана Груичић - учитељица,
- Жужана Хедер Живадиновић - представник савета родитеља,
- Првослав Јоксимовић - представник ученичког парламента,
- Јасмина Јовановић - представник локалне заједнице.

Развојни план донет је на основу предходних Извештаја о раду школе и идентификовања образовних потреба на нивоу стручних тимова и актива на нивоу школе.

Везе стручних тимова у школи у току планирања и израде Развојног плана школе биле су значајне за конструктиван рад на идентификацији потреба, препрека, осмишљавања мера и активности, приоритета, циљева и задатака.

1. ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ

1.1. Локација

Основна школа „Војвода Путник“ налази се у улици „Пут за колонију 12“, а њено издвојено одељење у „Авалској 184“, у Рипњу.

Рипањ се налази у подножју планине Авале, 25 км од центра Београда. Место је разуђено и из тог разлога школа покрива велики број насеља.

У непосредној близини школе налази се фабрика електроопреме „Минел“, културних институција нема, али има природних ресурса који се користе у наставном процесу.



1.2. Историјат

Основно образовање на територији данашње Основне школе „Војвода Путник“ у Рипњу почело је давне 1940. године, када је радило само једно одељење и то у приватној кући Чедомира Кузмановића.

Бивша војна касарна из периода Краљевине Југославије адаптирана је за школу током 1945. године, када је основана самостална четворогодишња Основна школа “Железничка станица”.

У том послератном периоду школа се нагло развила, тако да је школске 1958/1959. године имала 12 одељења и радила је на три локације: у адаптираној војној касарни Краљевине Југославије, у приватној кући и у „хотелу“ у насељу Колонија.

Изградњом фабрике „Минел“ у засеку Бела Река, нагло се повећао број становника у овом делу Рипња, па тиме и број деце којима је требало обезбедити школовање. Ученици су наставу од 1-4. разреда похађали у предходно наведеним објектима, док су наставу од 5-8 похађали у Основној школи “Вук Караџић” у центру Рипња. Повећањем броја одељења старијих разреда у Основној школи “Вук Караџић” авила се потреба да Основна школа “Железничка станица” прерасте у осмогодишњу школу.

Током 1961. године почела је изградња нове школске зграде, у којој се 26.11.1962. године уселила Основна школа “Железничка станица”. Она је као самостална осморазредна основна школа у свом саставу имала и издвојено одељење на Рипањ станици. Под овим називом школа је радила до почетка школске 1964-1965. године, када мења име у: „Основна школа. 29. новембар”.

У складу са државним и друштвеним променама, 1993. године школа мења назив у „Војвода Путник”.

Данас, наша Основна школа „Војвода Путник“ конституисана је као јединствена организација која у свом саставу има матичну школу у улици „Пут за колонију 12“ и издвојено одељење поред железничке станице Рипањ, у улици „Авалској 184”.

2. АНАЛИЗА СТАЊА ШКОЛЕ

2.1. Структура ученика, наставни и ваннаставни процес

Школа данас има 270 ученика, односно 15 одељења. Од првог до четвртог разреда наставу похађа 140, а од петог до осмог разреда 130 ученика. Од укупног броја ученика њих 65% долази из социјално нестимулативне средине, или из непотпуних породица и 45% су деца ромске националности.

Школа своју образовно-васпитну делатност остварује на основу прописаних планова и програма.

Настава се одвија у две смене, прва смена почиње од 7.30 и траје до 12.40. док друга смена траје од 13.35 до 18.45 часова.

Захваљујући градској Општини Вождовац ученицима, чије место становања није близу школе, обезбеђен је школски аутобус, који их довози и одвози из школе.

Осим редовне наставе, која обухвата допунске и додатне часове, настава је богата и ваннаставним активностима где ученици задовољавају своје спортске, образовне и културне потребе и навике.

Индивидуалним облицима наставе и разним врстама подршке школа настоји да пружи сву неопходну помоћ ученицима који имају тешкоће у учењу, прилагођавајући наставне садржаје њиховим индивидуалним способностима.

Слободне активности на којима ученици могу да узму учешће, као виду самосталног опредељења је веома шаренолик. Ученици могу да се одреде за драмско-литерарну секцију, рецитаторску, шаховску, ликовну, еколошку, спортску, географску, хорску и друге.

Учешћем у овим активностима ученици могу учествовати на разним конкурсима, такмичењима и приредбама у школи и ван ње.

Наша школа сваке школске године учествује на такмичењима које организује Министарство просвете, на којима редовно остварује успехе. Школа већ годинама негује учешће на три велике манифестације: Дечија недеља, Читалачка значка и Песничка сусретања. У школској 2013-2014. години ученици млађих разреда освојили су прво место на општинском такмичењу за „Најраспеванију одељенску заједницу“, док је у вишим разредима освојено је друго место на општинском такмичењу из историје, треће место из географије, а на Авалском вишебоју такође треће место.

Постигнућа ученика се редовно прате:

Анализа постигнућа у последње три године на нивоу школе:

Средња оцена успеха ученика од другог до осмог разреда на крају школске 2011/2012.године

Одељење	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	Укупно
Ср.оц.успеха	4,62	4,31	4,39	3,74	3,76	3,37	3,89	4,01

Средња оцена успеха ученика од другог до осмог разреда на крају школске 2012/2013.године

Одељење	II1	II2	III1	III2	IV1	IV2	V1	VII1	VI2	VII1	VII2	VIII1	VIII2	Укупно
Ср.оц.успеха	4,78	4,28	4,70	4,29	4,58	3,87	4,04	3,94	4,00	4,05	3,74	4,17	3,84	4,21

Средња оцена успеха ученика од другог до осмог разреда на крају школске 2013/2014.године

Одељење	II-1	II-2	III1	III2	IV1	IV2	V-1	VII1	VII-1	VII-2	VIII-1	VIII-2	Укупно
Ср.оц.успеха	4,59	4,17	4,46	4,07	4,50	4,25	3,37	3,99	3,82	3,63	3,90	3,63	4,03

Школа је 2013/2014. године, започела са процедуром увођења продуженог боравка, за ученике првог и другог разреда. Просветни инспектор, за Сектор инспекцијски надзор Секретаријата за образовање и дечију заштиту града Београда, констатовао је да школа испуњава услове за организовање једне хетерогене групе продуженог боравка. У складу са тиме од 22.09.2014. године школа је започела са организовањем васпитно-образованог рада једне хетерогене групе продуженог боравка.

2.2. Ресурси

2.2.1. Запослени

Све активности у школи спроводи стручан наставни кадар који чине: директор школе, секретар, рачуновођа, педагог, педагошки саветник, библиотекар, 21 наставник предметне наставе и 8 наставника разредне наставе, а од помоћног особља школа има 5 спремачица и једног домара.

Структура наставног кадра је таква да спаја на добар начин стручност, младост и искуство.

План стручног усавршавања наставника и сарадника одвија се сваке године ван и унутар школе.

Ресурси на које се школа може ослонити су: Министарство просвете, науке и технолошког развоја, Град Београд-Секретаријат за образовање и дечију заштиту, Дом здравља “Вождовац”, МУП Србије, општина Вождовац и основне школе у окружењу и шире.

2.2.2. Простор

У матичној школи простор је распоређен на три нивоа: сутерен, први и други спрат.

Матична школа има:

- 8 учионица,
- 1 дигиталну учионицу,
- 1 кабинет техничког образовања,
- 2 свлачионоце за дечаке и девојчице,
- 1 библиотеку
- наставничку зборницу
- канцеларију за директора
- канцеларију за административно – финансијске послове
- канцеларију педагога
- хол
- кафе - кухињу
- једну наменску просторију предвиђену за паузу за раднике
- једну просторију предвиђену за архиву
- Балон салу за физичко васпитање са тунелом до школске зграде
- велико двориште
- мокре чворове

У издвојеном одељењу школе простор је распоређен на само један ниво-приземље које има:

- 2 учионице,
- 1 канцеларију за наставно особље,
- 1 дигиталну учионицу,
- котларницу,
- двориште,
- мокри чвор.

2.2.3. Опрема

Наставна средства су смештена у учионицама и другим просторијама Школе.

Матична школа поседује 7 видео бимова, 5 штампача, 1 цд плејер, 16 рачунара и један копира-апарат.

Издвојено одељење поседује 6 рачунара.

Библиотека располаже са преко 4.500 наслова, од којих су већина из школске лектире.

Балон сала је опремљена кошевима, стативама за фудбал, мрежама за одбојку, једним столом за стони тенис и једним старим козлићем (набавка лопти за кошарку, одбојку, рукомет као и други потрошни материјали се због недостатака новчаних средстава не изводе сваке године).

Non progredi est regredi

2.2.4. Финансиска средства

Извори финансирања су различити и зависе од намене:

ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА	НАМЕНА
Министарство просвете	Зарада запосленима и одпремнине
Град Београд Градски секретаријат за образовање и дечију заштиту	Редовни материјални трошкови, превоз, јубиларне награде, део трошкова за грејање и трошкове за водовод и канализацију.
Општина Вождовац	Инвестиције и инвестиционо одржавање
Донатори (Месна заменица, родитељи...)	Донације за уџбенике Опремање школе

2.2.5. Ресурси средине

Основна школа „Војвода Путник“ налази се 15 километара јужно од Београда у подножју планине Авале, на локацији која је богата природним ресурсима и археолошким налазиштима.

Природни ресурси

Крај има непрегледних шума (шуме **Авале и Космаја, Губеревачке шуме**) лепих брдовитих терена и питомих обронака (подавалска и подкосмајска села), плодног земљишта, **језера (Трешња, Бела река)** и бројних водотокова (највећа су Топчидерска река, Раља и Велики луг са својим притокама) и бистрих извора (Змајевац, Точак, Врбовац, Сакинац, Ладне воде, Велика чесма и др.) богатог историјског, етнолошког и културног наслеђа.

Археолошка налазишта

У Рипњу, у атару села нађени су трагови старих насеља из различитих историјских епоха.

Локалитет Чаршија има статус археолошког налазишта од значаја за Републику Србију, где су археолошким ископавањима константовани остаци већег неолитског насеља.

На локалитету Црни глогови у Рипњу нађена је остава римског сребрног новца, док се на локалитету Свињци-Бели Поток налазе стара рударска окна из античког периода.

Сва ова богатства представљају велику ризницу знања, која се примењује у наставном процесу, нарочито у предметима историје, географије и српског језика (народна традиција и култура).

2.3. СНАГЕ ШКОЛЕ



2.4. СЛАБОСТИ ШКОЛЕ



3. Дефинисање мисије, визије и развојних циљева (области промена)

3.1. Мисија школе

Са традицијом дугом 50 година, Основна школа „Војвода Путник“ једна је од важних фактора у развоју уже и шире локалне заједнице.

Мисија Школе је да ученицима пружи трајна, функционална и по садржају актуелна знања кроз савремен и интердисциплинарни приступ настави; да развија и подстиче самопоуздање и личну одговорност, иницијативност, креативност, такмичарски дух, кроз тимски рад и позитивне људске вредности, да афирмише различитост и негује сарадњу.

3.2. Визија школе

Центар наше визије је ученик. Желимо да постанемо школа која континуирано унапређује наставни процес, развија способности и интересовања ученика, побољшава међуљудске односе, унапређује компетенције наставника и продубљује сарадњу са родитељима, у циљу да свима школа буде други дом, где ће се осећати добродошлим, поштованим и уваженим.

3.3. Развојни циљеви

1. Унапређење квалитета наставе,
2. Стварање услова за квалитетнији рад ученика и запослених,
3. Подизање квалитета комуникације, сарадње и међуљудских односа код свих интересних група,
4. Повећање безбедности ученика у школи.

Non progredi est regredi

У оквиру датих развојних циљева, формулисани су следећи задаци:

Развојни циљ 1.

ЦИЉ: Унапређење квалитета наставе

ЗАДАЦИ

- обезбеђивање разноврсних облика и метода рада и наставних средстава,
- мотивисање ученика за учење и повезивање знања са другим предметима,
- уочавање потешкоћа у раду ученика и доношење мера за њихово одклањање,
- редовно праћење напредовања ученика,
- континуирано извођење допунске и додатне наставе,
- професионално усавршавање наставног кадра,
- учешће у пројекат Министарства просвете „Подршка развоју људског капитала и истраживању“.

Развојни циљ 2.

ЦИЉ: Стварање услова за квалитетнији рад ученика и запослених

ЗАДАЦИ

- реновирање кабинета за техничко образовање,
- реновирање и преуређивање кафе – кухиње и наменских просторија у простор за боравак,
- реновирање издвојеног одељења и његово преуређивање у мултифункционални објект, намењен за наставу, продужени боравак, припрему предшколских група и ваннаставне слободне активности,
- постављање разгласа,
- набавка нових наставних средстава,
- изградња летње учионице,
- уређење еко и спортског кутка у дворишту школе у сарадњи са Градским зеленилом,
- издавање балон сале у циљу добијања новчаних средстава

Развојни циљ 3.

ЦИЉ: Подизање квалитета комуникације, сарадње и међуљудских односа код свих интересних група

ЗАДАЦИ

- повећавање протока и доступности информацијама,
- реализовање огледних, угледних часова и радионица,
- организовање колективних излета, трибина, семинара и културних активности,
- развијање сарадње са локалном заједницом, Градом Београдом, Црвеним крстом, здравственим и културним установама,
- организовање акција: уређења школског дворишта, хуманитарно-еколошке „Чепом до осмеха“ и „Рециклирам пластику“.

Развојни циљ 4.

ЦИЉ: Повећање безбедности ученика у школи

ЗАДАЦИ

- ограђивање школског дворишта,
- постављање додатног осветљења у школском дворишту,
- формирање кутка у холу школе у циљу евидентирања насиља,
- побољшавање сарадње са релевантним институцијама из окружења,
- рад на плану безбедности ученика и праћење његовог спровођења,
- присуство ученика, запослених и родитеља семинарима, предавањима и презентацијама организованих од стране овлашћених институција.

4. План реализације развојних циљева и дефинисање задатака

4.1. Развојни циљеви и задаци 2014./2015.

ЦИЉ: Унапређење квалитета наставе
ЗАДАЦИ:
<ul style="list-style-type: none"> - рад Тима за Самовредновање на кључним областима: Постигнућа ученика и Подршка ученицима, - обезбеђивање разноврсних облика и метода рада и наставних средстава, - подстицање ученика на учење, повезивање знања међу предметима и њихову примену, - уочавање потешкоћа у раду ученика и доношење мера за њихово одклањање, - редовно праћење напредовања ученика, - организовање активности за ученике који брже напредују у раду, - континуирано извођење допунске и додатне наставе, - професионално усавршавање наставног кадра, - учешће у пројекат Министарства просвете „Подршка развоју људског капитала и истраживању“ и семинару „Примена информационо-комуникационих технологија у настави“
ЦИЉ: Стварање услова за квалитетнији рад ученика и запослених
ЗАДАЦИ
<ul style="list-style-type: none"> - реновирање кабинета за техничко образовање, - реновирање и преуређивање кафе – кухиње и наменских просторија у простор за боравак, - реновирање издвојеног одељења и његово преуређивање у мултифункционални објект, намењен за наставу, продужени боравак, припрему предшколских група и ваннаставне слободне активности, - постављање разгласа, - набавка нових наставних средстава, - издавање балон сале у циљу добијања новчаних средстава.
ЦИЉ: Подизање квалитета комуникације, сарадње и међуљудских односа код свих интересних група
ЗАДАЦИ
<ul style="list-style-type: none"> - повећавање протока и доступности информацијама, - реализовање огледних, угледних часова и радионица, - организовање колективних излета, трибина, семинара и културних активности, - развијање сарадње са локалном заједницом, Градом Београдом, Црвеним крстом, здравственим и културним установама, - организовање акција: уређења школског дворишта, хуманитарно-еколошке „Чепом до осмеха“ и “Рециклирам пластику“.
ЦИЉ: Повећање безбедности ученика у школи
ЗАДАЦИ
<ul style="list-style-type: none"> - ограђивање једног дела школског дворишта, - формирање кутка у холу школе у циљу евидентирања насиља, - побољшавање сарадње са релевантним институцијама из окружења, - рад на плану безбедности ученика и праћење његовог спровођења, - присуство ученика, запослених и родитеља семинарима, предавањима и презентацијама организованих од стране овлашћених институција.

Non progredi est regredi

4.2. Развојни циљеви и задаци 2015./2016.

ЦИЉ: Унапређење квалитета наставе
ЗАДАЦИ:
<ul style="list-style-type: none">- рад Тима за Самовредновање на кључној области: Настава и учење,- обезбеђивање различитих облика, метода и техника рада, посебно активних метода- мотивисање ученика за редовно похађање наставе и повезивање знања са другим предметима,- уочавање потешкоћа у раду ученика и доношење мера за њихово одклањање,- редовно праћење напредовања ученика,- организовање активности за ученике који брже напредују у раду,- континуирано извођење допунске и додатне наставе,- професионално усавршавање наставног кадра.
ЦИЉ: Стварање услова за квалитетнији рад ученика и запослених
ЗАДАЦИ
<ul style="list-style-type: none">- реновирање кабинета за техничко образовање,- реновирање и преуређивање кафе – кухиње и наменских просторија у простор за боравак,- реновирање издвојеног одељења и његово преуређивање у мултифункционални објекат, намењен за наставу, продужени боравак, припрему предшколских група и ваннаставне слободне активности,- постављање разгласа,- набавка нових наставних средстава,- изградња летње учионице,- издавање балон сале у циљу добијања новчаних средстава.
ЦИЉ: Подизање квалитета комуникације, сарадње и међуљудских односа код свих интересних група
ЗАДАЦИ
<ul style="list-style-type: none">- повећавање протока и доступности информацијама,- реализовање огледних, угледних часова и радионица,- организовање колективних излета, трибина, семинара и културних активности,- развијање сарадње са локалном заједницом, Градом Београдом, Црвеним крстом, здравственим и културним установама,- организовање акција: уређења школског дворишта.
ЦИЉ: Повећање безбедности ученика у школи
ЗАДАЦИ
<ul style="list-style-type: none">- ограђивање другог дела школског дворишта,- постављање додатног осветљења у школском дворишту,- рад кутка у холу школе у циљу евидентирања насиља,- побољшавање сарадње са релевантним институцијама из окружења,- рад на плану безбедности ученика и праћење његовог спровођења,- присуство ученика, запослених и родитеља семинарима, предавањима и презентацијама организованих од стране овлашћених институција.

Non progredi est regredi

4.3. Развојни циљеви и задаци 2016./2017.

ЦИЉ: Унапређење квалитета наставе
ЗАДАЦИ
<ul style="list-style-type: none">- обезбеђивање разноврсних облика и метода рада и наставних средстава,- мотивисање ученика за учење и повезивање знања са другим предметима,- уочавање потешкоћа у раду ученика и доношење мера за њихово одклањање,- редовно праћење напредовања ученика,- континуирано извођење допунске и додатне наставе,- професионално усавршавање наставног кадра.
ЦИЉ: Стварање услова за квалитетнији рад ученика и запослених
ЗАДАЦИ
<ul style="list-style-type: none">- рад Тима за Самовредновање на кључној области: Ресурси,- почеци израде еко и спортског кутка у дворишту школе у сарадњи са Градским зеленилом,- издавање балон сале у циљу добијања новчаних средстава,- набавка нових наставних средстава.
ЦИЉ: Подизање квалитета комуникације, сарадње и међуљудских односа код свих интересних група
ЗАДАЦИ
<ul style="list-style-type: none">- рад Тима за Самовредновање на кључној области: Етос,- повећавање протока и доступности информацијама,- реализовање огледних, угледних часова и радионица,- организовање колективних излета, трибина, семинара и културних активности,- развијање сарадње са локалном заједницом, Градом Београдом, Црвеним крстом, здравственим и културним установама,- организовање акција: уређења школског дворишта.
ЦИЉ: Повећање безбедности ученика у школи
ЗАДАЦИ
<ul style="list-style-type: none">- рад кутка у холу школе у циљу евидентирања насиља,- постављање додатног осветљења у школском дворишту,- побољшавање сарадње са релевантним институцијама из окружења,- рад на плану безбедности ученика и праћење његовог спровођења,- присуство ученика, запослених и родитеља семинарима, предавањима и презентацијама организованих од стране овлашћених институција.

4.4. Развојни циљеви и задаци 2017./2018.

ЦИЉ: Унапређење квалитета наставе
ЗАДАЦИ
<ul style="list-style-type: none">- рад Тима за Самовредновање на кључној области: Школски програм и Годишњи програм рада,- обезбеђивање разноврсних облика и метода рада и наставних средстава,- мотивисање ученика за учење и повезивање знања са другим предметима,- уочавање потешкоћа у раду ученика и доношење мера за њихово одклањање,- редовно праћење напредовања ученика,- континуирано извођење допунске и додатне наставе,- професионално усавршавање наставног кадра.
ЦИЉ: Стварање услова за квалитетнији рад ученика и запослених
ЗАДАЦИ
<ul style="list-style-type: none">- рад на еко и спортском кутку у дворишту школе,- издавање балон сале у циљу добијања новчаних средстава,- набавка нових наставних средстава,
ЦИЉ: Подизање квалитета комуникације, сарадње и међуљудских односа код свих интересних група
ЗАДАЦИ
<ul style="list-style-type: none">- рад Тима за Самовредновање на кључној области: Руковођење, организација и обезбеђивање квалитета,- повећавање протока и доступности информацијама,- реализовање огледних, угледних часова и радионица,- организовање колективних излета, трибина, семинара и културних активности,- развијање сарадње са локалном заједницом, Градом Београдом, Црвеним крстом, здравственим и културним установама,- комуникације наставник-родитељ,- организовање акција: уређења школског дворишта.
ЦИЉ: Повећање безбедности ученика у школи
ЗАДАЦИ
<ul style="list-style-type: none">- рад кутка у холу школе у циљу евидентирања насиља,- побољшавање сарадње са релевантним институцијама из окружења,- рад на плану безбедности ученика и праћење његовог спровођења,- присуство ученика, запослених и родитеља семинарима, предавањима и презентацијама организованих од стране овлашћених институција.

5. Акциони план активности за школску 2014./2015.годину

НАПОМЕНА:

По мишљењу Тима који је радио овај четворогодишњи Школски развојни план, детаљан акциони план је урађен за школску 2014./2015. годину, а за све наредне године биће урађен у току августа месеца, непосредно пред сваку нову школску годину, а након евалуације предходне.